

广州美术学院2026年基建财务决算服务项目

一、采购内容：

(一) 项目名称：广州美术学院2026年基建财务决算服务项目。

(二) 采购项目预算金额：5万元。

(三) 服务期：2026年6月-2026年12月。

(四) 招标数量：广州美术学院2026年基建财务决算服务项目一项。

(五) 服务地点：广州美术学院大学城校区、昌岗校区。

(六) 投标人需具备广东政府采购智慧云平台 (<http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>) 审计服务（会计师事务所类）定点采购入库供应商资格，且服务区域含有广州区域。

(七) 投标人须仔细阅读、充分理解服务内容和交付要求，以合理的投标价格应标。

二、服务内容

(一) 编制范围



- 5、项目建设期与项目有关的会计账簿、凭证
- 6、项目合同、变更签证
- 7、设备材料采购清单
- 8、工程结算资料

三、交付要求

(一) 工作要求

- 1、中标人委派人员与招标方人员共同组成财务决算组，服从招标人的安排，按时参加工作会议，研究讨论相关事项。
- 2、编制实施方案。
- 3、编制提供资料清单。
- 4、按招标人审定的实施方案开展财务决算工作，查阅相关账簿、凭证、材料，取得相关证据和制作电子版，编制工作底稿。
- 5、出具列表中的交付内容并提出建议。

(二) 交付内容

| 序号 | 交付内容 | 交付形式 |
|----|---------------|-------|
| 1 | 建设项目竣工财务决算审核表 | 纸质+电子 |
| 2 | 建设项目竣工财务决算报表 | 纸质+电子 |
| 3 | 建设项目交付使用资产表 | 纸质+电子 |
| 4 | 建设项目竣工财务决算说明书 | 纸质+电子 |

5、中标人提交正式决算报告时，需提供每个工程项目的工作底稿和取得的证据副本各一份给招标人，自觉接受招标人的业务指导和质量监督。

(五) 项目人员要求

1、派出的项目组成员必须是响应供应商正式员工，全程需派员2名以上至工作现场，项目组现场负责人应为注册会计师（执业时间不少于五年且具有高校审计业务经验），熟悉财政、财务会计政策，对高校财务管理和基建业务有充分了解，具有较强的业务能力和良好的职业道德。

2、中标人应保证主要的项目组成员固定并能胜任招标人的审计业务，不得擅自更换工作方案中确定的项目组现场负责人及项目联系人等。中标人未经招标人同意擅自调整派出人员或派出人员擅自离开工作岗位的，招标人将不再向该中标人委托具体业务并取消该项目审计资格。

3、中标人应加强对派出项目组成员的管理，遵守国家审计有关准则、履行相关义务、保证质量、保守知悉的秘密、遵循职业道德。工作过程中招标人将全程监督、审核结果。

